

Handreichung

Seminarablauf

während der Covid-19-Pandemie

Seminarveranstaltungen können als Präsenz-, Hybrid- oder Online-Seminar durchgeführt werden. Die Zeitvorgaben der APVO sind einzuhalten.

Aufgaben im Raum

1. Information und Kontrolle der Regeleinhaltung
 - a. Abstand
 - b. Lüftung (vor, während, nach)
 - c. MNS
 - d. Dokumentation der Anwesenheit

Infos für den Ablauf

1. reguläre Seminararbeit möglich
2. Pausen möglichst Draußen im „Garten“
 - a. Nutzung Transponder
 - b. Nutzung Türstopper
 - c. versetzte Pausenzeiten beachten
3. Gruppenarbeiten
 - a. Hinweis auf „coronabedingte Vorsicht“ bei der Gruppenarbeit
 - b. MNS (bei Unterschreitung des Mindestabstands)
 - c. Handdesinfektion vor der Nutzung von gemeinsamen Materialien
4. Nutzung von Materialien
 - a. reduzierter Einsatz
 - b. Handdesinfektion vor der Nutzung
 - c. Reinigung oder Desinfektion nach der Nutzung
 - Technik: Reinigungstücher aus der Verwaltung
 - Gegenstände: Glasreiniger aus der Verwaltung
5. veränderte Tradition
 - a. kein gemeinsames Frühstück
 - b. Selbstversorgung in Pause ist erlaubt
 - c. Tee / Kaffee erlaubt, jedoch Ausschankdienst
 - d. Kekse oder Süßigkeiten verpackt und einzeln liegend => eher nicht!

Adresse

Ludwig-Winter-Str 2
38120 Braunschweig

Telefon

0531 288 499-0

Homepage / Email

www.studienseminar-braunschweig.com
kontakt@studienseminar-braunschweig.com